«СОГЛАСОВАНО»
Начальник Департамента социальной защиты населения Ивановской области

_____Т.В. Рожкова

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор бюджетного учреждения социального обслуживания Ивановской области «Комплексный центр социального обслуживания населения по Тейковскому и Гаврилово-Посадскому муниципальным районам»

_____А.В. Анисимова

Приказ № ____от 26.11. 2019 г.

Положение
о структурном подразделении «Отделение срочного социального обслуживания»

1. Общие положения

1.1. Отделение срочного социального обслуживания (далее – отделение) является структурным подразделением бюджетного учреждения социального обслуживания Ивановской области «Комплексный центр социального обслуживания населения по Тейковскому и Гаврилово-Посадскому муниципальным районам» (далее – организация), включенного в реестр поставщиков социальных услуг Ивановской области, и подчиняется непосредственно директору организации.

1.2. Отделение предназначается для:

- оказания срочных социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании;
- организации досуга граждан пожилого возраста и инвалидов и других категорий граждан;
- оказания помощи в социальной реабилитации лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, в Ивановской области.

1.3. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора организации по согласованию с Департаментом социальной защиты населения Ивановской области.

1.4. В своей деятельности отделение руководствуется:

а) Конституцией Российской Федерации,

б) уставом организации, утвержденным Департаментом социальной защиты населения Ивановской области и зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) стандартами социальных услуг;

г) правилами внутреннего трудового распорядка организации;

д) должностными инструкциями персонала;

е) инструкциями по охране труда;

ж) инструкциями о мерах пожарной безопасности;

з) инструкциями о действиях персонала при угрозе или возникновении террористических актов;

и) нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области, регулирующими сферу социального обслуживания;

к) настоящим положением, приказами директора организации.

1.5. Деятельность отделения строится на сотрудничестве и межведомственном взаимодействии с различными государственными организациями и иными организациями различных форм собственности, общественными, благотворительными, религиозными организациями, объединениями, фондами, а также отдельными гражданами.

В целях оказания помощи в социальной реабилитации лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации (п. 3 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 04.11.2019 № 435-п) отделение взаимодействует с территориальным органом МВД России.

1.6. Отделение возглавляет заведующий, назначенный приказом директора организации. Заведующий осуществляет руководство текущей деятельностью отделения. Администрация организации осуществляет координацию деятельности отделения и оказывает ему организационно – методическую и практическую помощь, а также осуществляет контроль его деятельности.

1.7. Отделение размещается в специально предназначенном (приспособленном) здании или помещении, доступном для всех категорий получателей социальных услуг, в том числе для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Помещения должны быть обеспечены всеми видами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

1.8. По размерам и состоянию помещения отделения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, безопасности труда, правил пожарной безопасности, быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых социальных услуг.

1.9. Оснащение специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами должно отвечать требованиям соответствующих стандартов, технических условий и обеспечивать надлежащее качество предоставляемых социальных услуг. Оборудование, приборы и аппаратура должны использоваться строго по назначению в соответствии с документацией на их функционирование и эксплуатацию, содержаться в технически исправном состоянии.

1.10. Отделение должно располагать необходимым количеством специалистов в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

Каждый специалист отделения должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

1.11. Режим работы отделения определяется Правилами внутреннего трудового распорядка организации.

1.12. Деятельность отделения организуется в соответствии с планами

работы.

1.13. Заведующий отделением несет всю полноту ответственности за организацию и выполнение задач и функций, предусмотренных настоящим положением, за предоставление своевременных, полных и достоверных сведений уполномоченным лицам с целью независимой оценки качества оказания социальных услуг.

2. Основные задачи отделения

2.1. Выявление и учет граждан пожилого возраста и инвалидов (в том числе детей – инвалидов), нуждающихся в социальном обслуживании.

2.2. Содействие в улучшении социального и материального положения граждан, нуждающихся в социальном обслуживании, через предоставление комплекса срочных социальных услуг, досуговых услуг.

2.3. Содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

2.4. Обеспечение конфиденциальности информации о получателе социальных услуг согласно действующему законодательству.

2.5 Прием и учет лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях.

3. Услуги, предоставляемые отделением

3.1. Срочные социальные услуги:

а) обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;

б) обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

в) содействие в получении временного жилого помещения;

г) содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;

д) содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;

е) содействие в восстановлении утраченных документов, социально полезных связей;

ж) иные срочные социальные услуги.

3.2. Досуговые услуги:

а) организация досуговых клубов по интересам на базе учреждения;

б) обучение доступным профессиональным навыкам, восстановление личного и социального статуса граждан.

4. Условия и порядок предоставления услуг отделением

4.1. Предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы

предоставления социальных услуг и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

4.2. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг. А также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

4.3. Право на получение срочных социальных услуг предоставляется малоимущим семьям или малоимущим одиноко проживающим гражданам, которые по независящим от них причинам (отсутствие средств к существованию; наличие материального ущерба, причиненного вследствие стихийных бедствий и катастроф; одиночество; неспособность к самообслуживанию) имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума.

4.3.1. Право на получение помощи в социальной реабилитации имеют лица, находящиеся в трудной жизненной ситуации (п. 3 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 04.11.2019 № 435-п).

4.4. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах, предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

4.4.1. Подтверждением оказания помощи в социальной реабилитации является справка о завершении реабилитационного курса и уведомление о завершении лицом обязанности пройти социальную реабилитацию (п. 13, 14 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 04.11.2019 № 435-п).

4.5. Отделение срочного социального обслуживания осуществляет:

- выявление и учет граждан, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг;

- обследование социально-бытовых условий проживания нуждающихся граждан с целью определения видов и объемов срочных социальных услуг;

- благотворительный сбор денежных средств, вещей, товаров и продуктов питания от физических лиц, торговых, общественных, политических и других организаций (дарителей);

- предоставление услуг, указанных в п.3 данного положения с учетом интересов получателей услуг, возраста и состояния здоровья, периода существования потребности в этих услугах, материальных возможностей и других объективных факторов, влияющих на объем предоставляемых услуг;

- выполнение других поручений администрации организации с целью повышения качества социального обслуживания граждан;

- прием и учет лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях.

4.6. В отделении срочного социального обслуживания функционируют следующие службы:

- пункт проката реабилитационного оборудования;
- межведомственная мобильная бригада по оказанию неотложной социальной помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам, попавшим в трудную жизненную ситуацию;
- услуга телефона «Горячая линия»;
- досуговые клубы по интересам;
- интернет-клуб для пожилых людей и др.

Работа данных служб организуется в соответствии с утвержденными директором организации положениями.

4.7. При необходимости и финансовой возможности в отделении срочного социального обслуживания могут быть созданы другие службы и услуги, деятельность которых соответствует целям и задачам работы данного отделения.

4.8. Срочные социальные и досуговые услуги предоставляются отделением бесплатно, за исключением отдельных видов платных услуг. Перечень платных услуг и расчетная цена платы за платные услуги утверждается директором организации и согласовывается Департаментом социальной защиты населения Ивановской области до их утверждения.

4.8.1. Оказание помощи в социальной реабилитации лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях осуществляется бесплатно.

4.9. На услуги, предоставляемые за плату, с получателем социальных услуг заключается договор о предоставлении платных услуг по форме, утвержденной приказом директора организации (далее – договор). Основанием заключения договора является заявление гражданина в любой удобной для него форме (в т.ч. устной) о предоставлении платной услуги. Договор составляется в двух экземплярах, регистрируется в журнале учета договоров, один подлинный экземпляр договора передается получателю социальных услуг, а второй подлинный экземпляр договора хранится в бухгалтерии.

4.10. Срок действия договора определяется с учетом срока предоставления той или иной платной услуги. По окончании договора составляется акт о предоставлении платных услуг. Акт подписывается директором организации и получателем платных услуг.

5. Порядок расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление платных услуг отделением

5.1. Средства, поступающие в виде оплаты платных услуг, зачисляются на лицевой счет организации

5.2. Расходование организацией средств осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный Департаментом в установленном порядке.

5.3. Расходование средств осуществляется организацией в рамках уставной деятельности по следующим направлениям:

5.3.1. На социальное обслуживание граждан:

проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий.

5.3.2. На укрепление материально-технической базы и обеспечение деятельности организации:

приобретение основных средств, их монтаж и демонтаж;

содержание автотранспорта: приобретение запасных частей, горюче-смазочных материалов; оплата страхования транспортных средств, их текущего ремонта и обслуживания;

приобретение: строительных материалов, моющих и дезинфицирующих средств, средств личной гигиены, навесных и врезных замков, хозяйственного инструмента, кухонного инвентаря;

создание сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и поддержание размещаемой на них информации в актуальном состоянии;

приобретение бланочной продукции, оплата публикаций в средствах массовой информации;

повышение квалификации работников: оплата услуг по обучению на курсах повышения квалификации, подготовке и переподготовке специалистов, и связанные с этим командировочные расходы (суточные и найм жилья, оплата проезда);

приобретение учебно-методической литературы, пособий;

обеспечение деятельности работников организации: приобретение специальной одежды, обуви и инвентаря; приобретение (ремонт) оргтехники, мебели, инструментов; оплата расходов на канцелярские товары, приобретение и заправка картриджей; оплата проезда работников в связи с профессиональной их деятельностью; возмещение расходов на прохождение медицинских осмотров;

проведение мероприятий по обеспечению комплексной безопасности зданий организации, разработка проектно-сметной документации, текущий и капитальный ремонт, содержание зданий.

5.3.3. Стимулирование труда и оказание материальной помощи работникам организации:

стимулирование работников организации в виде выплат стимулирующего характера;

оказание материальной помощи.

Стимулирование труда и оказание материальной помощи работникам осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области и Положением об оплате труда работников организации, утверждённым в установленном порядке.

5.3.4. Иные расходы в рамках уставной деятельности организации.

5.3.5. Контроль за поступлением и расходованием средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области.